

Відповідно до статей 9, 79-1, 83, 92, 116, 120, 123, 186 Земельного кодексу України, статті 35 Закону України «Про землеустрій», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності», пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Київської міської ради від 10.09.2015 № 958/1822 «Про інвентаризацію земель міста Києва», враховуючи, що земельна ділянка зареєстрована в Державному земельному кадастрі (витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку від 26.12.2017 № НВ-8000688982017), право комунальної власності територіальної громади міста Києва на яку зареєстровано в установленому порядку (витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 08.02.2018 № 113354649) та розглянувши технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земель, Київська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Надати управлінню освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, за умови виконання пункту 2 цього рішення, в постійне користування земельну ділянку площею 1,0561 га (кадастровий номер 8000000000:62:003:0033) для експлуатації та обслуговування навчального закладу на вул. Каштановій, 6 у Деснянському районі м. Києва із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва, у зв'язку із закріпленням майна за управлінням освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації відповідно до розпорядження Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації від 25.05.2011 № 363 „Про закріплення майна” (зі змінами та доповненнями) (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ 03.02, заява ДЦ від 13.03.2018 № 50341-2732185-031-03



2. Управлінню освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації:

2.1. Виконувати обов'язки землекористувача відповідно до вимог статті 96 Земельного кодексу України.

2.2. Вжити заходів щодо державної реєстрації права постійного користування на земельну ділянку у порядку, встановленому Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».

2.3. Забезпечити вільний доступ для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, розміщених у межах земельної ділянки.

2.4. Питання майнових відносин вирішувати в установленому порядку.

2.5. У разі необхідності проведення реконструкції чи нового будівництва питання оформлення дозвільної та проектно-кошторисної документації вирішувати в порядку, визначеному чинним законодавством України.

2.6. Виконати вимоги, викладені в листах Департаменту містобудування та архітектури від 29.11.2017 № 10622/0/012/19-17, Головного управління Держгеокадастру у м. Києві від 29.11.2017 № 19-26-0.31-2335/35-17.

2.7. Дотримуватись обмежень у використанні земельної ділянки, зазначених у витязі з Державного земельного кадастру.

2.8. Питання сплати відновної вартості зелених насаджень або укладання охоронного договору на зелені насадження вирішувати відповідно до рішення Київської міської ради від 27.10.2011 № 384/6600 „Про затвердження Порядку видалення зелених насаджень на території міста Києва” (із змінами і доповненнями).

3. Попередити землекористувача, що право користування земельною ділянкою може бути припинено відповідно до статей 141, 143 Земельного Кодексу України.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

Київський міський голова

В.Кличко

1. The first part of the document is a list of names and titles, including the names of the authors and the titles of their works. This list is organized in a structured manner, likely following a specific format or convention.

2. The second part of the document contains a detailed description of the works listed in the first part. This section provides information about the content, scope, and significance of each work, as well as any relevant details regarding the authors or the publication process.

3. The third part of the document is a list of references or citations, which are used to support the claims and arguments made in the text. These references are typically formatted according to a standard style, such as APA or MLA.

4. The fourth part of the document is a list of footnotes or endnotes, which provide additional information or clarification on specific points mentioned in the text. These notes are usually placed at the end of the document and are numbered to correspond to the points in the text.

5. The fifth part of the document is a list of appendices or supplementary materials, which are included to provide additional data, figures, or tables that are not directly related to the main text but are essential for a complete understanding of the work.

6. The sixth part of the document is a list of acknowledgments, which are used to express gratitude to individuals or organizations that have provided support, assistance, or resources during the course of the research or the writing process.

7. The seventh part of the document is a list of references or citations, which are used to support the claims and arguments made in the text. These references are typically formatted according to a standard style, such as APA or MLA.

8. The eighth part of the document is a list of footnotes or endnotes, which provide additional information or clarification on specific points mentioned in the text. These notes are usually placed at the end of the document and are numbered to correspond to the points in the text.

9. The ninth part of the document is a list of appendices or supplementary materials, which are included to provide additional data, figures, or tables that are not directly related to the main text but are essential for a complete understanding of the work.

10. The tenth part of the document is a list of acknowledgments, which are used to express gratitude to individuals or organizations that have provided support, assistance, or resources during the course of the research or the writing process.