

АНКЕТА

представника органу виконавчої влади,
відповідального за організацію доступу до публічної інформації

Київська міська державна адміністрація
(назва органу виконавчої влади)

I. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ІЗ ЗАПИТАМИ В ОРГАНІ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ.

1. У Вашому органі виконавчої влади забезпечують доступ до публічної інформації:

окремий структурний підрозділ відповідальна особа

структурний підрозділ у складі відділу/управління/департаменту.

2. На Вашу думку, яка кількість співробітників необхідна для забезпечення ефективної організації доступу до публічної інформації: 5-6 (зазначити приблизну кількість осіб).

II. ПРОЦЕДУРА ОПРАЦЮВАННЯ ЗАПИТІВ.

1. Скільки запитів на інформацію Ви отримали за 2013 рік? 2908

2. Скільки запитів на інформацію Ви отримали за період з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2013 р.? 7451

3. Скільки запитів у середньому за місяць надходило до Вашої установи за період з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2013р.? 230

4. Який відсоток запитів був направлений належному розпоряднику інформації?

3,5 (за 2013 р.) 6,7 (з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2013р.)

5. Який відсоток запитів, розглянутих в органі виконавчої влади, було задоволено?

93 (за 2013 р.) 92,5 (з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2013р.)

6. Яку кількість запитів прийнято Вами по кожному із зазначених каналів зв'язку?

Канал надходження запитів	Кількість (за 2013 р.)	Кількість (з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2013р.)
Пошта	<u>785</u>	<u>2542</u>
Електронна пошта	<u>1632</u>	<u>3626</u>
Телефон	<u>28</u>	<u>89</u>
Факс	<u>16</u>	<u>95</u>
Інші канали (вказіть які)	<u>329</u>	<u>982</u>

7. Яку кількість запитів Ви прийняли по кожному з наступних видів інформації?

Вид інформації	Кількість (за 2013 р.)	Кількість (з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2013р.)
Інформація про фізичну особу	33	83
Інформація довідково- енциклопедичного характеру	1020	4106
Інформація про стан довкілля (екологічна інформація)	17	138
Інформація про товар (роботу, послугу)	68	69
Науково-технічна інформація	17	33
Податкова інформація	3	24
Правова інформація	137	267
Статистична інформація	29	68
Соціологічна інформація	13	70
Інші види інформації (вказіть які)	1453	2106

8. Яка кількість запитів була ініційована кожною із зазначених категорій запитувачів?

Категорія запитувачів	Кількість (за 2013 рік)	Кількість (з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2013р.)
Фізичні особи	2292	6747
Юридичні особи	247	556
Об'єднання громадян без статусу юридичної особи	236	538
Засоби масової інформації, журналісти	27	193

9. Чи створено спеціальні місця для роботи запитувачів?

так ні

Якщо "так", зазначте місцезнаходження м. Київ, вул. Хрещатик, 36

10. Зазначте контакти для отримання запитів на публічну інформацію:

поштову адресу 0444, м. Київ, вул. Хрещатик, 36

телефон (044) 202-76-00, (044) 202-71-18

факс (044) 202-76-00

адресу електронної пошти zapyt@kma.gov.ua

11. Скільки з отриманих листів, в яких посилалися на Закон України «Про доступ до публічної інформації», по суті були скаргами, заявами, пропозиціями чи клопотаннями про надання роз'яснень?

118 (за 2013 р.) 556 (з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2013р.)

12. Вкажіть кількість відмов у задоволенні запиту на інформацію Вашим органом виконавчої влади 38, з них:

не є розпорядником 6

запитувана інформація віднесена до інформації з обмеженим доступом: 20
таємна _____
конфіденційна 17
службова 3

13. Чи оприлюднюються звіти про результати розгляду запитів на інформацію?

так

ні

Якщо "так", надайте посилання kiyvcity.gov.ua/news/?c=205

Які звіти оприлюднюються?

щотижневі

щоквартальні

щомісячні

щорічні

14. Чи ведеться облік запитів на інформацію?

так

ні

Якщо "так", вкажіть у якій формі:

журнал

електронна форма

III ФУНКЦІОНУВАННЯ СИСТЕМИ ОБЛІКУ ПУБЛІЧНОЇ ІНФОРМАЦІЇ.

1. Чи створена система обліку публічної інформації у Вашому органі виконавчої влади?

так

ні

Якщо "так", в якому форматі?

електронна форма; kiyvcity.gov.ua/public-info

2. Чи забезпечено на офіційному веб-сайті доступ до системи обліку публічної інформації?

так

ні

- Якщо «ні», то чи забезпечено доступ до системи обліку публічної інформації в інший прийнятний спосіб?

так

ні

3. З якою періодичністю оновлюється інформація у системі обліку публічної інформації у Вашому органі виконавчої влади?

щоденно

4. Які проблеми виникають з функціонуванням системи обліку публічної інформації?

IV. ПЕРЕЛКИ ВІДОМОСТЕЙ ЩО СТАНОВЛЯТЬ СЛУЖБОВУ ІНФОРМАЦІЮ.

1. Чи затверджений у Вашому органі виконавчої влади перелік відомостей, що становлять службову інформацію?

так ні

2. Чи розміщений перелік відомостей, що становлять службову інформацію на веб-сайті Вашого органу виконавчої влади?

так ні

Якщо "так", надайте посилання: kievcity.gov.ua/content/pob_normativno-pravova-baza.html

3. Чи розроблено інструкцію з питань обліку, зберігання і використання документів та інших матеріальних носіїв, які містять відомості, що становлять службову інформацію?

так ні

Якщо зазначена інструкція розміщена на сайті, надайте посилання: _____

V. ВІДШКОДУВАННЯ ФАКТИЧНИХ ВИТРАТ НА КОПІЮВАННЯ І ДРУК.

1. Чи затверджені у Вашому органі виконавчої влади граничні норми, що застосовуються під час відшкодування фактичних витрат на копіювання і друк документів, що надаються за запитом на інформацію?

так ні

якщо "ні", назвіть причину: _____

VI. ПРОВЕДЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНО-РОЗ'ЯСНОВАЛЬНОЇ РОБОТИ ОРГАНАМИ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ.

1. Чи проводиться інформаційно-роз'яснювальна робота серед населення про основні права, передбачені Законом України «Про доступ до публічної інформації»?

так ні

2. Як саме? (зазначте, якщо є, посилання на статті, виступи, коментарі у провідних ЗМІ тощо) kievcity.gov.ua/news/6255.html

з них: kievcity.gov.ua/news/1687.html

За період з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2013 р.? 1

За період за 2013р.? 1

VII. ПРОБЛЕМНІ ПИТАННЯ, ПОВ'ЯЗАНІ ІЗ РОБОТОЮ ЩОДО ОПРАЦЮВАННЯ ЗАПИТІВ.

1. Чи надходили скарги на рішення, дії чи бездіяльність розпорядників інформації?

так

ні

2. Від яких запитувачів найчастіше надходять скарги на рішення, дії чи бездіяльність розпорядників інформації?

Категорія запитувачів	Кількість
Фізичні особи	163
Юридичні особи	5
Об'єднання громадян без статусу юридичної особи	4
Засоби масової інформації, журналісти	2

3. Щодо яких запитів надходили скарги? Вкажіть відповідну кількість скарг по кожному із видів запитуваної інформації.

Вид інформації	Кількість
Інформація про фізичну особу	1
Інформація довідково-енциклопедичного характеру	33
Інформація про стан довкілля (екологічна інформація)	5
Інформація про товар (роботу, послугу)	0
Науково-технічна інформація	0
Податкова інформація	0
Правова інформація	8
Статистична інформація	1
Соціологічна інформація	0
Інші види інформації (вкажіть які)	129

4. Скільки судових позовів про порушення законодавства у сфері доступу до публічної інформації є до Вашого органу виконавчої влади за період з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2013 р.? 29

5. Скільки судових позовів про порушення законодавства у сфері доступу до публічної інформації є до Вашого органу виконавчої влади за 2013 р. 8

6. Результати розгляду позовів (за весь період дії Закону):

6 задоволено позовів

16 відмовлено у розгляді/провадженні

7 знаходяться на розгляді

VIII. ОПРИЛЮДНЕННЯ ПРОЕКТІВ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ АКТІВ.

1. Чи забезпечується своєчасне оприлюднення проектів рішень, що підлягають обов'язковому обговоренню на офіційних веб-сайтах?

так

ні

2. Яка кількість оприлюднених проектів рішень:

за період з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2013 р. 2104
за 2013 р. 1352
у середньому за місяць (за весь період) 150

IX. ВАШІ ПРОПОЗИЦІЇ ЩОДО УДОСКОНАЛЕННЯ ЗАКОНОДАВСТВА ПРО ДОСТУП ДО ПУБЛІЧНОЇ ІНФОРМАЦІЇ.

1. Які проблемні питання, пов'язані з виконанням Закону України "Про доступ до публічної інформації" виникають найчастіше?

Відсутність інструкції щодо оформлення запитів на інформацію

X. АКТУАЛЬНІ ПИТАННЯ, ПОТРЕБА У СЕМІНАРАХ, КОНСУЛЬТАЦІЯХ.

1. Чи відчуваєте Ви потребу у додатковому навчанні з метою підвищення ефективності організації виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації»?

так

ні

2. Які тематики семінарів з питань забезпечення доступу до публічної інформації були б Вам найбільш цікаві?

*1. Ведення діловодства за запитом
2. Розгляд скарг на дії або бездіяльність державних органів інформації*

3. Чи брали представники Вашого органу виконавчої влади, відповідальні за організацію доступу до публічної інформації, участь у семінарах?

так

ні

4. Яке навчання щодо організації виконання Закону України "Про доступ до публічної інформації" проводилося для представників відповідних структурних підрозділів або уповноважених осіб?

Прямими учасцями у семінарах на інформаційно-комунікаційну службу були, переважно, особи, що займаються інформацією; переважно, сферах створення нових сайтів та додатків, ін-гу Мєрія права, та у вебінарах