

АНКЕТА

представника органу виконавчої влади,
відповідального за організацію доступу до публічної інформації

Київська міська державна адміністрація

(назва органу виконавчої влади)

I. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ІЗ ЗАПИТАМИ В ОРГАНІ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ.

1. У Вашому органі виконавчої влади забезпечують доступ до публічної інформації:
окремий структурний підрозділ
відповідальна особа
 структурний підрозділ у складі відділу (управління) департаменту
2. На Вашу думку, яка кількість співробітників необхідна для забезпечення ефективної організації доступу до публічної інформації: 5-6 (зазначити приблизну кількість осіб).

II. ПРОЦЕДУРА ОПРАЦЮВАННЯ ЗАПИТІВ

1. Скільки запитів на інформацію Ви отримали за 2014 р.? 2385
2. Скільки запитів на інформацію Ви отримали за період з 9 травня 2011 р. до 31 грудня 2014 р.? 9836
3. Скільки запитів у середньому за місяць надходило до Вашої установи за період з 9 травня 2011 р. до 31 грудня 2014 р.? 224
4. Який відсоток запитів був направлений належному розпоряднику інформації? 5% (за 2014 р.) 5,1% (з 9 травня 2011 р. до 31 грудня 2014 р.).
5. Який відсоток запитів, розглянутих в органі виконавчої влади, було задоволено? 95% за 2014 р. 93,5% (з 9 травня 2011 р. до 31 грудня 2014 р.).
6. Яку кількість запитів прийнято Вами по кожному із зазначених каналів зв'язку?

Канал надходження запитів	Кількість (за 2014 р.)	Кількість (з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2014 р.)
Пошта	622	3164
Електронна пошта	1531	5157
Телефон	21	110
Факс	7	102
Інші канали (вкажіть які)	204	1186

7. Яку кількість запитів Ви отримали по кожному з наступних видів інформації?

Вид інформації	Кількість (за 2014 р.)	Кількість (з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2014 р.)
Інформація про фізичну особу	31	114
Інформація довідково-енциклопедичного характеру	561	4667
Інформація про стан довкілля (екологічна інформація)	15	153
Інформація про товар (роботу, послугу)	112	181
Науково-технічна інформація	306	339
Податкова інформація	0	24
Правова інформація	72	33
Статистична інформація	60	128
Соціологічна інформація	5	75
Інші види інформації (вказіть які)	1223	3399

8. Яка кількість запитів була ініційована кожною із зазначених категорій запитувачів?

Категорія запитувачів	Кількість (за 2014 р.)	Кількість (9 травня 2011 р. по 31 грудня 2014 р.)
Фізичні особи	2027	8168
Юридичні особи	167	723
Об'єднання громадян без статусу юридичної особи	186	724
Засоби масової інформації, журналісти	11	204

9. Чи створено спеціальні місця для роботи запитувачів?

так ні

Якщо «так», зазначте місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, 36.

10. Зазначте контакти для отримання запитів на публічну інформацію:

поштову адресу 01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36,

телефон 235-32-60, 234-83-80

факс 235-32-60

адресу електронної пошти uizdpi@gmail.com, uizdpi@kievcity.gov.ua.

тимчасова адреса для подачі запитів особисто: м. Київ, вул. Володимирська, 51-Б

11. Скільки з отриманих листів, в яких посилалися на Закон України «Про доступ до публічної інформації», по суті були скаргами, заявами, пропозиціями чи клопотаннями про надання роз'яснень? 50 (за 2014 р.) 724 (з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2014 р.)

12. Вкажіть кількість відмов у задоволенні запиту на інформацію Вашим органом виконавчої влади (з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2014 р.) 50

не є розпорядником 10

запитувана інформація 28
віднесена до інформації
з обмеженим доступом:
таємна _____
конфіденційна 25
службова 3

13. Чи оприлюднюються звіти про результати розгляду запитів на інформацію?

так
 ні

Якщо «так», надайте посилання на офіційному інтернет-порталі Київської міської державної адміністрації <http://kievcity.gov.ua/news/?c=205>

Якщо «так», які звіти оприлюднюються?

щотижневі
щоквартальні
 щомісячні
 щорічні

14. Чи ведеться облік запитів на інформацію?

так
 ні

Якщо «так», вкажіть у якій формі:

журнал
 електронна форма

III. ФУНКЦІОНУВАННЯ СИСТЕМИ ОБЛІКУ ПУБЛІЧНОЇ ІНФОРМАЦІЇ

1. Чи створена система обліку публічної інформації у Вашому органі виконавчої влади?

так
 ні

Якщо «так», в якому форматі?

На офіційному інтернет-порталі Київської міської державної адміністрації <http://kievcity.gov.ua/public-info/>

2. Чи забезпечено на офіційному веб-сайті доступ до системи обліку публічної інформації?

так

ні

Якщо «ні», то чи забезпечено доступ до системи обліку публічної інформації в інший прийнятий спосіб?

так

ні

3. З якою періодичністю оновлюється інформація у системі обліку публічної інформації у Вашому органі виконавчої влади?

один раз на добу

4. Які проблеми виникають з функціонуванням системи обліку публічної інформації?

не виникають

IV. ПЕРЕЛІК ВІДОМОСТЕЙ ЩО СТАНОВЛЯТЬ СЛУЖБОВУ ІНФОРМАЦІЮ.

1. Чи затверджений у Вашому органі виконавчої влади перелік відомостей що становлять службову інформацію?

так

ні

2. Чи розміщений перелік відомостей що становлять службову інформацію на веб-сайті Вашого органу виконавчої влади?

так

ні

Якщо «так», надайте посилання:

http://kievcity.gov.ua/done_img/f/%D0%A0%D0%9A%D0%9C%D0%94%D0%90-95-28012013.pdf

3. Чи розроблено інструкцію з питань обліку, зберігання і використання документів та інших матеріальних носіїв, які містять відомості, що становлять службову інформацію?

так

ні

Якщо зазначена інструкція розміщена на сайті, надайте посилання:

4. Чи переглядаються нормативно-правові акти із грифом «Для службового користування» відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України в зв'язку з прийняттям Закону України

«Про інформацію» та Закону України «Про доступ до публічної інформації»?

✓ так
ні

5. Яка загальна кількість нормативно-правових актів із грифом «Для службового користування» 75 та скільки з них переглянуто 0.

V. ВІДШКОДУВАННЯ ФАКТИЧНИХ ВИТРАТ НА КОПЮВАННЯ І ДРУК.

1. Чи затверджені у Вашому органі виконавчої влади граничні норми, що застосовуються під час відшкодування фактичних витрат на копіювання і друк документів, що надаються за запитом на інформацію?

✓ так
ні

якщо «ні», назвіть причину: _____

2. Скільки запитів на місяць потребують відшкодування фактичних витрат на копіювання і друк документів? 0

VI. ПРОВЕДЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНО-РОЗ'ЯСНЮВАЛЬНОЇ РОБОТИ ОРГАНАМИ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ.

1. Чи проводиться інформаційно-роз'яснювальна роботи серед населення про основні права, передбачені Законом України «Про доступ до публічної інформації»?

✓ так
ні

2. Як саме? (зазначте, якщо є, посилання на статті, виступи, коментарі у провідних ЗМІ тощо)

<http://kievcity.gov.ua/news/16013.html>

http://kievcity.gov.ua/content/39_dostup-do-publichnoi-nformatsii.html

<http://kievcity.gov.ua/news/6255>

<http://kievcity.gov.ua/news/1687>

VII. ПРОБЛЕМНІ ПИТАННЯ, ПОВ'ЯЗАНІ ІЗ РОБОТОЮ ЩОДО ОПРАЦЮВАННЯ ЗАПИТІВ.

1. Чи надходили скарги на рішення, дії чи бездіяльність розпорядників інформації?

✓ так
ні

2. Від яких запитувачів найчастіше надходять скарги на рішення, дії чи бездіяльність розпорядників інформації?

Категорія запитувачів	Кількість
Фізичні особи	174
Юридичні особи	5
Об'єднання громадян без статусу юридичної особи	4
Засоби масової інформації, журналісти	2

3. Щодо яких запитів надходили скарги? Вкажіть відповідну кількість скарг по кожному із видів запитуваної інформації.

Вид інформації	Кількість
Інформація про фізичну особу	1
Інформація довідково-енциклопедичного характеру	33
Інформація про стан довкілля (екологічна інформація)	5
Інформація про товар (роботу, послугу)	2
Науково-технічна інформація	0
Податкова інформація	0
Правова інформація	9
Статистична інформація	1
Соціологічна інформація	0
Інші види інформації (вкажіть які)	134

4. Скільки судових позовів про порушення законодавства у сфері доступу до публічної інформації є до Вашого органу виконавчої влади за період з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2014 р.? 34

5. Скільки судових позовів про порушення законодавства у сфері доступу до публічної інформації є до Вашого органу виконавчої влади за період з 1 січня по 31 грудня 2014 р.? 16

6. Результати розгляду позовів

8 задоволено позовів

4 знаходяться на розгляді

22 відмовлено у розгляді/провадженні

VIII. ОПРИЛЮДНЕННЯ ПРОЕКТІВ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ АКТІВ.

1. Чи забезпечується своєчасне оприлюднення проектів рішень, що підлягають обов'язковому обговоренню на офіційних веб-сайтах?

так
 ні

2. Яка кількість оприлюднених проектів рішень:
за період з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2014 р. 3385
за 2014 р. 1281

у середньому за місяць (за весь період) 107

IX. ВАШІ ПРОПОЗИЦІЇ ЩОДО УДОСКОНАЛЕННЯ ЗАКОНОДАВСТВА ПРО ДОСТУП ДО ПУБЛІЧНОЇ ІНФОРМАЦІЇ.

1. Які проблемні питання, пов'язані з виконанням Закону України «Про доступ до публічної інформації» виникають найчастіше?

Нерозуміння запитувачами різниці між «запитом на публічну інформацію» та «зверненням громадян»

Відсутність інструкції (типової) про опрацювання запитів на отримання публічної інформації

X. АКТУАЛЬНІ ПИТАННЯ ПОТРЕБИ У СЕМІНАРАХ, КОНСУЛЬТАЦІЯХ.

1. Чи відчуваєте Ви потребу у додатковому навчанні з метою підвищення ефективності організації виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації»?

так
 ні

2. Які тематики семінарів з питань забезпечення доступу до публічної інформації були б Вам найбільш цікаві?

Застосування трискладового тесту

3. Чи брали представники Вашого органу виконавчої влади, відповідальні за організацію доступу до публічної інформації, участь у семінарах?

у 2011 р.	<u>так</u>	ні
у 2012 р.	<u>так</u>	ні
у 2013 р.	<u>так</u>	ні
у 2014 р.	<u>так</u>	ні

4. Яке навчання щодо організації виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації» і ким проводилося для представників відповідних структурних підрозділів або уповноважених осіб?

Центр політичних студій та аналітики:

Круглий стіл присвячений Всесвітньому дню «Право знати».

Український незалежний центр політичних досліджень:

Методичні рекомендації щодо практичного впровадження Закону України «Про доступ до публічної інформації»;

«Доступ до публічної інформації: найчастіші запитання та відповіді».

Комітет ВРУ з питань свободи слова та інформації:

«Актуальні питання подальшого удосконалення законодавства України про доступ до публічної інформації»

Секретаріат Кабінету Міністрів України:

семінар з актуальних питань виконання органами державної влади законодавства про доступ до публічної інформації