

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Департаменту міського
благоустрою та збереження
природного середовища виконавчого
органу Київської міської ради
(Київської міської державної
адміністрації)

Д. Білоцерковець
«5» березня 2015 року

ПОЛОЖЕННЯ
про Управління з питань надзвичайних ситуацій Департаменту міського
благоустрою та збереження природного середовища виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

1. Загальні положення

1.1. Управління з питань надзвичайних ситуацій Департаменту міського благоустрою та збереження природного середовища виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Управління) є структурним підрозділом Департаменту міського благоустрою та збереження природного середовища виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) який йому підзвітний та підконтрольний.

1.2. Управління створено з метою забезпечення реалізації державної політики у сфері цивільного захисту відповідно до завдань визначених Кодексом цивільного захисту України.

1.3. У своїй діяльності Управління керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Київського міського голови, наказами Департаменту, розпорядженнями та наказами ДСНС України, цим Положенням, а також іншими нормативними актами

2. Основні завдання Управління

2.1. забезпечує розроблення і здійснення заходів щодо удосконалення організації цивільного захисту (оборони), запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, реагування на них, ліквідацію їх наслідків, захист та життєзабезпечення постраждалого населення;

2.2. здійснює у межах своїх повноважень збір, накопичення, обробку, аналіз і оприлюднення інформації про стан техногенної та природної безпеки в місті Києві;

2.3. здійснює керівництво та координацію діяльності у сфері цивільного захисту (оборони) у місті Києві.

2.4. Координує у межах повноважень:

комунальної аварійно-рятувальної служби “Київська служба порятунку”, комунального спеціалізованого підприємства “Центр сприяння цивільній обороні та реагування на надзвичайні ситуації”;

діяльність місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, сил територіальної підсистеми, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності з питань цивільного захисту, захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій та їх наслідків.

2.5. подає директору Департаменту пропозиції щодо утворення та складу спеціальних комісій з ліквідації надзвичайних ситуацій, бере участь у їх роботі;

2.6. забезпечує оповіщення керівного складу органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту, населення про загрозу виникнення та виникнення надзвичайної ситуації, у тому числі у формі доступній для осіб з вадами зору та слуху;

2.7. організовує та забезпечує роботу Постійної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

2.8. координує проведення робіт з ліквідації надзвичайних ситуацій, діяльність органів управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільної оборони (захисту) підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності щодо пошуку і рятування людей, проведення пошуково-рятувальних робіт, ліквідації наслідків впливу нафтопродуктів, шкідливих хімічних та радіоактивних речовин на довкілля;

2.9. контролює стан готовності служб та сил цивільного захисту органів місцевого самоврядування до дій за призначенням;

2.10. забезпечує виконання вимог законодавства щодо створення, використання, утримання та реконструкції фонду захисних споруд цивільного захисту;

2.11. визначає потреби фонду захисних споруд цивільного захисту;

2.12. планує та організовує роботу з дообладнання або спорудження в особливий період підвальних та інших заглиблених приміщень для укриття населення;

2.13. приймає рішення про подальше використання захисних споруд цивільного захисту державної та комунальної власності;

2.14. проводить облік фонду захисних споруд цивільного захисту;

2.15. здійснює контроль за утриманням та станом готовності захисних споруд цивільного захисту;

2.16. забезпечує організацію проведення технічної інвентаризації захисних споруд цивільного захисту, виключення їх за погодженням з центральним органом виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері цивільного захисту, з фонду таких споруд;

2.17. організовує та координує проведення відновлювальних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

2.18. в межах своїх повноважень приймає участь в заходах щодо захисту населення і території у разі загрози та виникнення надзвичайних ситуацій, пов'язаних з терористичними проявами, ліквідації їх наслідків під час проведення антитерористичних операцій;

2.19. розробляє та подає в установленому порядку директору Департаменту плани цивільного захисту і заходи щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків.

2.20. Бере участь:

у прогнозуванні ймовірності виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, здійснює районування територій за наявністю потенційно небезпечних об'єктів і об'єктів підвищеної небезпеки та загрози виникнення стихійного лиха;

у проведенні аналізу та розслідуванні причин виникнення надзвичайних ситуацій, організації відновлювальних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

в організації та проведенні підготовки органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту, населення до дій у надзвичайних ситуаціях у мирний час та в особливий період;

у проведенні інженерно-технічних заходів цивільного захисту при розробленні містобудівної та проектної документації;

у розробленні та організації проведення заходів щодо евакуації населення із зон надзвичайних ситуацій та зон можливих бойових дій в особливий період;

у межах своїх повноважень у здійсненні антитерористичних заходів;

2.20. організовує, та у встановленому порядку, здійснює контроль за створенням, накопиченням, збереженням, розподілом та цільовим використанням матеріально-технічних резервів, призначених для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків;

2.21. сприяє під час виконання робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій застосуванню за призначенням комунальної аварійно-рятувальної служби та невоєнізованих формувань;

2.22. організовує роботу з планування укриття населення у захисних спорудах, веде облік та контролює стан їх утримання, бере участь у роботі комісії з питань визначення їх стану;

2.23. забезпечує накопичення та зберігання засобів радіаційного і хімічного захисту для забезпечення непрацюючого населення і сил територіальної підсистеми цивільного захисту та їх своєчасну видачу під час загрози виникнення або виникнення радіаційних і хімічних аварій та в особливий період;

2.24. здійснює керівництво аварійно-рятувальними службами, формуваннями та спеціалізованими службами цивільного захисту, забезпечення їх діяльності та здійснення контролю за готовністю до дій за призначенням;

2.25. взаємодіє з центральним органом виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері цивільного захисту, щодо виконання завдань цивільного захисту;

2.26. розробляє і здійснює, у межах своїх повноважень, заходи щодо участі органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту в територіальній обороні;

2.27. готує пропозиції щодо оголошення окремих районів зонами надзвичайної ситуації у разі її виникнення;

2.28. вносить пропозиції щодо погодження проекту плану проведення потенційно небезпечних заходів за участю особового складу Збройних Сил, інших військових формувань та правоохоронних органів з використанням

озброєння і військової техніки за умови присутності цивільного населення, організовує, під час розроблення та виконання такого плану, взаємодію з органами військового управління;

2.29. організовує роботу розрахунково-аналітичних груп з оцінки радіаційного і хімічного стану в умовах надзвичайних ситуацій;

2.30. готує аналітичні та інформаційні матеріали про стан захисту населення, яке постраждало від наслідків радіаційних аварій;

2.31. організовує роботу евакуаційної комісії в місті Києві;

2.32. організовує, у встановленому порядку, надання допомоги населенню, яке постраждало внаслідок надзвичайної ситуації;

2.33. здійснює завчасне накопичення та забезпечує готовність засобів індивідуального захисту для населення, яке проживає у прогнозованих зонах хімічного забруднення і зонах спостереження суб'єктів господарювання радіаційної небезпеки I і II категорій, та формувань цивільного захисту, а також приладів дозиметричного і хімічного контролю та розвідки;

2.34. здійснення інших повноважень у сфері цивільного захисту, передбачених Кодексом цивільного захисту та іншими законодавчими актами.

3. Управління має право:

3.1. отримувати, в установленому порядку, безоплатно від структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

3.2. заслуховувати інформацію про хід виконання завдань і заходів у сфері цивільного захисту, захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків та надавати директору Департаменту пропозиції щодо усунення порушень вимог цивільного захисту і техногенної безпеки;

3.3 відповідно до чинного законодавства надавати методичну допомогу щодо стану цивільного захисту і готовності до дій у надзвичайних ситуаціях органів управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту, сил і засобів підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності;

3.4. надавати пропозиції директору Департаменту щодо залучення до здійснення заходів, пов'язаних із забезпеченням запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, сил територіальної системи цивільного захисту згідно з планами взаємодії, сили і засоби підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності, а окремих спеціалістів – за погодженням з їх керівниками;

3.5. у порядку, визначеному законодавством, брати участь в роботі комісії щодо створення, збереження матеріально-технічних ресурсів, призначених для ліквідації надзвичайних ситуацій та їх наслідків, органами управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності, розташованими на території міста Києва;

3.6. надавати пропозиції директору Департаменту щодо проведення заходів спрямованих на вивчення стану техногенної безпеки територій, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності із залученням у

встановленому порядку спеціалістів відповідних контролюючих органів, розташованих на території міста та інших адміністративно-територіальних одиниць та приймати в них участь;

3.7. вносити директору Департаменту пропозиції щодо удосконалення роботи у сфері цивільного захисту та захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності.

3.8. Ініціювати скликання нарад та утворення робочих груп з питань, що належать до його компетенції.

4. Керівництво Управління:

4.1. Управління очолює заступник директора Департаменту – начальник Управління з питань надзвичайних ситуацій (далі – начальник Управління), який призначається на посаду та звільняється з посади головою Київської міської державної адміністрації за поданням директора Департаменту;

4.2. начальник Управління безпосередньо підпорядкований директору Департаменту та діє від імені Управління;

4.3. начальник Управління має відповідати професійно-кваліфікаційним вимогам, зокрема мати вищу освіту відповідного професійного спрямування за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста; стаж роботи за фахом в державній службі (органах місцевого самоврядування) на керівних посадах не менше 3 років або стаж роботи за фахом на керівних посадах в інших сферах не менше 4 років;

4.4. здійснює керівництво діяльністю Управління, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Управління завдань та прийняті ним рішення, визначає ступінь відповідальності заступників начальника Управління, керівників структурних підрозділів Управління;

4.5. організовує діяльність підрозділів Управління;

4.6. визначає завдання і розподіляє обов'язки між працівниками управління, сприяє підвищенню їх кваліфікації;

4.7. у межах своїх повноважень, готує пропозиції директору Департаменту щодо підготовки проектів рішень Київської міської ради, розпоряджень Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та наказів начальника цивільного захисту міста Києва;

4.8. інформує директора Департаменту про виявлені на суб'єктах господарювання та територіях правопорушення, які можуть призвести до виникнення надзвичайних ситуацій;

4.9. у встановленому порядку скликає наради з питань, що належать до його компетенції;

4.10. входить до складу координаційної групи Антитерористичного центру при Управлінні СБУ у м. Києві і бере участь в антитерористичних заходах відповідно до наданих йому повноважень;

4.11 входить до складу Постійної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

4.12. подає пропозиції директору Департаменту щодо погодження кандидатури (призначення або звільнення) на посади начальників структурних підрозділів з питань надзвичайних ситуацій районних в місті Києві державних адміністрацій;

4.13. погоджує заяви про призначення, переведення, стажування, звільнення державних службовців і працівників Управління, а також заяви про надання їм відпусток та пропозиції щодо їх відряджень;

4.14. готує та подає на підпис директору Департаменту подання про заохочення заступників начальника та працівників Управління, накладення дисциплінарних стягнень, а також про присвоєння їм рангів державних службовців відповідно до законодавства про державну службу;

4.15. організовує, забезпечує та контролює виконання в установлені строки доручень директора Департаменту та несе персональну відповідальність за стан виконавської дисципліни в управлінні;

4.16. здійснює інші повноваження, визначені дорученнями директора Департаменту;

4.17. начальник Управління має право підпису документів, з питань, що належать до його компетенції, у встановленому законодавством порядку;

4.18. начальник Управління має заступника, який призначається на посаду та звільняється з посади за поданням начальника Управління директором Департаменту в установленому порядку;

4.19. працівники Управління призначаються на посади та звільняються з посад у встановленому порядку за поданням начальника Управління;

4.20. для здійснення функцій, покладених на Управління, начальник Управління, його заступники та працівники Управління наділяються правами, виконують обов'язки і несуть відповідальність відповідно до законодавства, інших нормативно-правових актів, що регулюють порядок і умови проходження держслужби, а також цього Положення.

4.21. у разі відсутності начальника Управління (відпустки, навчання, відрядження, хвороба тощо) його обов'язки виконує заступник начальника цього Управління.

4.22. покладання на Управління та його працівників обов'язків, не передбачених цим Положенням, і таких, що не належать або виходять за межі його компетенції, не допускається.

Заступник директора Департаменту –
начальник Управління з питань
надзвичайних ситуацій



Р. Ткачук

